



2025

LAPORAN LAYANAN

INFORMASI PUBLIK

PPID PEMBANTU
DINAS KEPEMUDAAN OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN BULUNGAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Keterbukaan informasi publik merupakan salah satu pilar penting dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) yang transparan, akuntabel, efektif, dan partisipatif. Hak masyarakat untuk memperoleh informasi dijamin oleh Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, yang mewajibkan setiap badan publik untuk menyediakan dan melayani permohonan informasi secara cepat, tepat waktu, biaya ringan, dan sederhana.

Sebagai salah satu perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bulungan, Dinas Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata (DKOP) memiliki peran strategis dalam penyediaan informasi publik yang berkaitan dengan kebijakan, program, dan kegiatan di bidang kepemudaan, olahraga, dan pariwisata. Untuk mendukung pelaksanaan keterbukaan informasi tersebut, DKOP Kabupaten Bulungan telah menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) yang bertugas mengelola, menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan, dan memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat.

Pelayanan informasi publik yang dilaksanakan oleh PPID DKOP Kabupaten Bulungan bertujuan untuk meningkatkan transparansi, akuntabilitas, serta partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah. Selain itu, layanan informasi juga menjadi sarana untuk membangun kepercayaan publik terhadap

kinerja pemerintah daerah, khususnya dalam sektor kepemudaan, olahraga, dan pariwisata.

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi dan meningkatnya kebutuhan masyarakat terhadap akses informasi yang cepat dan akurat, PPID DKOP Kabupaten Bulungan terus berupaya meningkatkan kualitas pelayanan informasi melalui berbagai media, baik secara langsung maupun berbasis digital. Oleh karena itu, penyusunan Laporan Layanan Informasi Publik ini menjadi penting sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan pelayanan informasi kepada masyarakat serta sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan kualitas layanan di masa yang akan datang.

Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran mengenai pelaksanaan layanan informasi publik di lingkungan DKOP Kabupaten Bulungan selama periode pelaporan, termasuk capaian, kendala, serta upaya perbaikan yang telah dilakukan.

1.2 DASAR HUKUM

Pelaksanaan layanan informasi publik pada Dinas Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata Kabupaten Bulungan berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah.
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik.

6. Keputusan Bupati Bulungan Nomor 100.3.3.2/39 Tahun 2025 Tentang PPID Utama dan PPID Pembantu pada Perangkat Daerah

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1 Maksud

Penyusunan Laporan Layanan Informasi Publik ini dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi PPID Pelaksana DKOP Kabupaten Bulungan dalam memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat.

1.3.2 Tujuan

Adapun tujuan penyusunan laporan ini adalah:

1. Memberikan gambaran mengenai pelaksanaan layanan informasi publik pada DKOP Kabupaten Bulungan.
2. Mengetahui tingkat kinerja pelayanan informasi publik yang telah dilaksanakan.
3. Mengidentifikasi kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam pelayanan informasi publik.
4. Menjadi bahan evaluasi dan perbaikan untuk peningkatan kualitas layanan informasi publik di masa yang akan datang.
5. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB II

GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

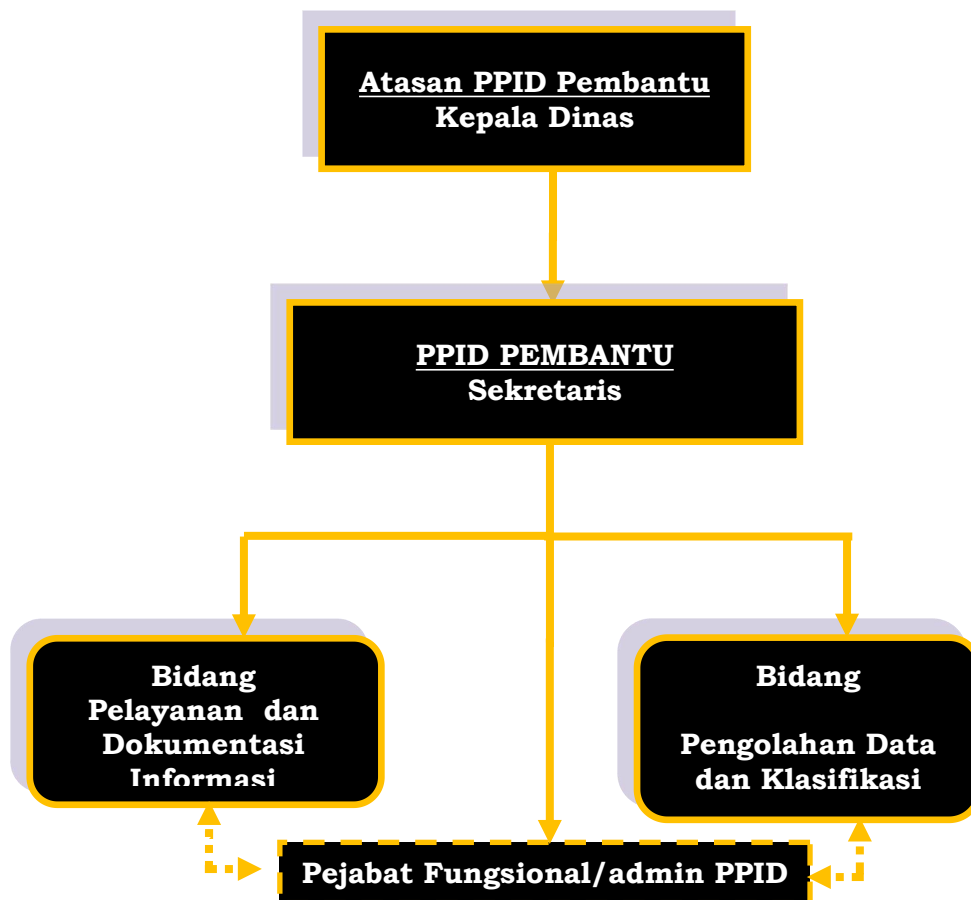
2.1 Profil PPID Pelaksana DKOP Kabupaten Bulungan

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu pada Dinas Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata Kabupaten Bulungan merupakan unsur pembantu pelayanan informasi publik di lingkungan DKOP yang berada di bawah koordinasi PPID Utama Pemerintah Kabupaten Bulungan DAN dibentuk berdasarkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bulungan Nomor 188/07 tahun 2021 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bulungan dan berdasarkan SK Bupati Bulungan nomor 100.3.3.2/39 Tahun 2025 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu. PPID Pembantu bertanggung jawab dalam pengelolaan, penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan pelayanan informasi publik yang berkaitan dengan kebijakan, program, dan kegiatan di bidang kepemudaan, olahraga, dan pariwisata.

Pembentukan PPID Pembantu DKOP Kabupaten Bulungan bertujuan untuk menjamin terpenuhinya hak masyarakat atas informasi publik serta mendorong terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel. Dalam melaksanakan tugasnya.

Struktur PPID Pelaksana DKOP Kabupaten Bulungan terdiri atas:

- Atasan PPID Pelaksana
- PPID Pembantu
- Bidang Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi
- Bidang Pelayanan Informasi
- Petugas Layanan Informasi/Admin



Struktur Organisasi PPID Pembantu Kabupaten Bulungan

Pelayanan Informasi pada Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan terutama permohonan informasi publik oleh masyarakat disampaikan 1 (satu) pintu melalui PPID Utama yang berkedudukan di Dinas Komunikasi dan Informatika Kab.Bulungan, khususnya Informasi yang wajib tersedia setiap saat yang telah dikuasai dan didokumentasikan oleh Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab.Bulungan dan telah dinyatakan terbuka sebagai informasi yang dapat di akses oleh pengguna informasi bilamana ada permintaan.

Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan hanya melaksanakan tanggungjawab di bidang penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan informasi di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab, Bulungan berdasarkan Surat Edaran Sekretaris Daerah Selaku Atasan PPID dengan nomor 555/103.1/KOMINFO/VII/2019 tentang Permohonan Informasi Publik Satu Pintu di PPID Utama.

2.2 . Sarana Dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik

Fasilitas yang tersedia dalam rangka memberikan layanan informasi publik terdiri atas :

a. Ruangn Desk Informasi Publik

Ruang pelayanan informasi publik saat ini menjadi satu dengan lobby pelayanan pada Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan. Di dalam ruangan terdapat ruang tunggu bagi para pemohon informasi, yang dilengkapi sarana dan prasaranasebagai berikut :

- 1 meja layanan informasi dan 2 kursi petugas,
- 4 kursi tunggu,
- 1 unit Laptop
- 1 unit TV Informasi
- 1 Filling Kabinet

2.2.1 Penyediaan Akses Informasi Publik

Guna memenuhi kebutuhan akan informasi yang terkait dengan Informasi publik yang dihasilkan oleh Dinas Kepemudaan Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan, pemohon informasi dapat melakukan permohonan dengan cara-cara sebagai berikut:

1. Datang langsung ke ruang layanan informasi yang berada di lobby pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan Jalan Agatish
2. Dapat melalui scan QR code yang terdapat pada meja layanan;
3. Mengirimkan email kepada PPID Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan dengan alamat dkopbulungan@gmail.com ;
4. Mengisi formulir permohonan informasi secara online yang saat ini sedang dikembangkan melalui website dengan alamat website : <https://dkop.bulungan.go.id> pada menu/kanal pengumuman.
5. Penyediaan akses informasi melalui website ini bertujuan untuk memudahkan koordinasi dalam pelayanan informasi kepada sesama badan publik mengenai perkembangan dalam tata kelola PPID dan memberikan pelayanan informasi online kepada masyarakat. Selain itu, diharapkan agar pemohon informasi dapat pelayanan informasi lebih cepat, efektif dan efisien.



Filling Kabinet



Meja layanan dan 1 Unit laptop

**TANDA KELENGKAPAN PENGELOLA LAYANAN INFORMASI PUBLIK DINAS
 KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA KAB. BULUNGAN TAHUN 2025**

NO	KELENGKAPAN	KETERANGAN	
		ADA	TIDAK
1.	Pedoman Umum tentang PPID	Ada	
2.	Daftar Informasi Publik (DIP)	Ada	
3.	Standar Operasional Prosedur (SOP)	Ada	
4.	Buku Registrasi Ada	Ada	
5.	Form Permohonan Informasi Publik	Ada	
6.	Form Permohonan Keberatan	Ada	
7.	Form Tanda Bukti Penerimaan Permohonan	Ada	
8.	Form Tanda Bukti Penerimaan Keberatan		Tidak
9.	Meja pelayanan	Ada	
10.	Informasi publik melalui Website	Ada	
11.	Petugas Front desk	Ada	

2.3 MEKANISME PELAYANAN

Pelayanan informasi publik pada DKOP Kabupaten Bulungan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Mekanisme pelayanan informasi publik meliputi:

1. Pemohon informasi mengajukan permohonan secara langsung atau melalui media elektronik dengan mengisi formulir permohonan informasi.
2. Petugas layanan melakukan pencatatan permohonan informasi dalam buku register atau sistem layanan informasi.
3. PPID Pembantu melakukan verifikasi terhadap permohonan informasi yang diajukan.
4. Informasi yang diminta diberikan apabila termasuk informasi yang terbuka dan tersedia.
5. Apabila informasi yang diminta termasuk informasi yang dikecualikan, PPID memberikan penjelasan sesuai ketentuan yang berlaku.
6. Jangka waktu pelayanan informasi dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak permohonan diterima, dan dapat diperpanjang 7 (tujuh) hari kerja dengan pemberitahuan tertulis.

Selain melalui layanan langsung, penyediaan informasi publik juga dilakukan secara berkala melalui publikasi pada website resmi, media sosial, serta media informasi lainnya.

BAB III

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

3.1 . WAKTU PELAYANAN INFORMASI

Waktu pelayanan yang dilakukan oleh PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan sesuai dengan Pelayanan dilakukan oleh PPID Utama.

Penyelenggaraan pelayanan informasi publik dilaksanakan pada hari kerja, Senin sampai dengan Jumat.

Senin – Kamis	:	09.00	s/d	15.00	Wite
Istirahat	:	12.00	s/d	13.30	Wite
Jumat	:	09.00	s/d	15.30	Wite
Istirahat	:	11.00	s/d	13.30	wite

Untuk permohonan informasi online dapat mengisi formulir permohonan informasi pada website <https://dkop.bulungan.go.id>.

3.2 JANGKA WAKTU PENYELESAIAN

1. Proses penyelesaian untuk memenuhi permintaan pemohon informasi publik dilakukan setelah pemohon informasi publik memenuhi persyaratan yang telah ditentukan;
2. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterima permintaan, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu akan menyampaikan pemberitahuan yang berisikan

- informasi yang diminta berada dibawah penguasaannya atau tidak. Dan PPID dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja;
3. Penyampaian/pendistribusian/penyerahan informasi publik kepada pemohon informasi publik dilakukan secara langsung, melalui email, fax ataupun jasa pos;
 4. Jika permohonan informasi diterima, maka dalam surat pemberitahuan juga dicantumkan materi informasi yang diberikan, format informasi, apakah dalam bentuk soft copy atau data tertulis, serta biaya apabila dibutuhkan untuk keperluan penggandaan atau perekaman. Bila permintaan informasi ditolak, maka dalam surat pemberitahuan dicantumkan alasan penolakan berdasarkan UU KIP.

3.3. RINCIAN JUMLAH PERMOHONAN INFORMASI / KEBERATAN/ SENGKETA

Pada tahun 2025 Jumlah permohonan informasi yang diterima oleh Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan melalui PPID Utama adalah sebanyak 4 (empat) dengan 70 (tujuh puluh) permintaan informasi untuk kepentingan untuk laporan tahunan LPPD dan LKPJ pariwisata Provinsi Kaltara dan penelitian. Adapun waktu yang diberikan untuk melayani dan memberikan informasi yang diminta jika dihitung dengan satuan hari maka rata-rata satu hari. Sedangkan yang membutuhkan waktu yang agak lama adalah permohonan informasi dengan cara interview karena harus bertemu langsung dengan yang akan di wawancarai. Selama tahun 2025 tidak ada sengketa dan pengajuan keberatan terhadap permohonan informasi publik untuk Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan. Berikut rincian jumlah permohonan informasi/keberatan/sengketa yang ada di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan :

Jumlah Pemohon Informasi	16
Waktu permintaan informasi	7

Jumlah permohonan dikabulkan	16
Jumlah permohonan ditolak	-
Alasan Penolakan	-
Jumlah Sengketa dan pengajuan keberatan atas permohonan informasi	-

Data Layanan Informasi Tahun 2025

E. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber daya manusia yang terlibat dalam pelayanan permohonan informasi publik di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan adalah sebagai berikut:

No.	Jabatan	Jumlah	Pendidikan			
			SMA	D3	S1	S2
1.	Atasan PPID Pembantu	1	-	-	-	1
2.	PPID Pembantu	1	-	-	1	-
3	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	1	-	-	1	-
4	Pengolahan Data dan Klasifikasi Informasi	1	-	-	1	-
5	Admin PPID Pembantu	1	-	-	1	-

Data Sumber Daya Manusia PPID Pembantu Tahun 2025

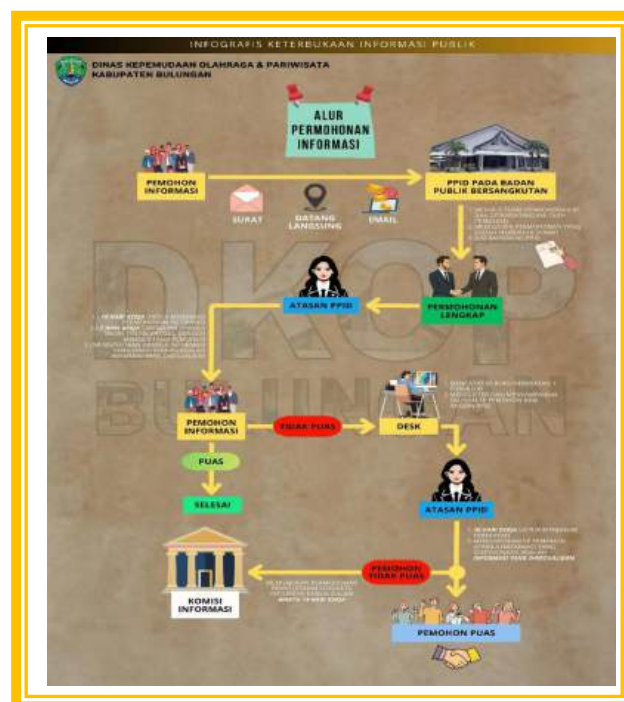
Admin PPID Pembantu bertugas membantu kerja PPID Pembantu dalam hal pengumpulan DIP (Daftar Informasi Publik) Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan serta membantu PPID Utama dalam memberikan Informasi yang diterima oleh PPID Pembantu.

F. ANGGARAN

PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab.Bulungan dibebankan dalam anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten Bulungan Pada Dinas Kepemudaan Olahraga dan Pariwisata dengan Kode Rekening :3.26.01.2.02.5.1.02.02.01.0004

G. DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)

Guna memberikan kemudahan bagi masyarakat memperoleh haknya untuk mengetahui semua informasi tentang badan publik di Pemerintah Kabupaten Bulungan, PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan telah melakukan pemuktahiran data dan mengupload Daftar Informasi Publik(DIP) di website Dinas Kepemudaan Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan (<https://dkop.bulungan.go.id>). Sampai dengan akhir tahun 2025 DIP yang sudah diupload PPID Kabupaten sejumlah 46 DIP dengan rincian 18 DIP Berkala, 22 DIP Setiap Saat, 8 DIP Serta Merta



Alur **Prosedur Permohonan Informasi Publik**

Berikut rincian pelayanan informasi publik Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata tahun 2024 sebagai berikut:

Bulan	Jumlah Pemohon Informasi	Jumlah Permintaan Yang di Terima				Waktu		Alasan Penolakan Pemberian Informasi
		Permintaan	Pemberian	Penolakan	Proses	Hari	Jam	
Jan	2	2	2	-	-	7	-	-
Feb	9	9	9	-	-	7	-	-
Mar	-	-	-	-	-	7	-	-
Apr	-	-	-	-	-	7	-	-
Mei	-	-	-	-	-	7	-	-
Jun	2	2	2	-	-	7	-	-
Jul	-	-	-	-	-	7	-	-
Agst	-	-	-	-	-	7	-	-
Sept	1	1	1	-	-	7	-	-
Okt	1	1	1	-	-	7	-	-
Nop	1	1	1	-	-	7	-	-
Des	-	-	-	-	-	-	-	-

DATA LAYANAN PERMOHONAN DAN PEMBERIAN INFORMASI
Tahun 2025

H. PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI

Pada tahun 2025, PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan tidak menerima pemohon yang melakukan keberatan atas permintaan informasi kepada PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan.

Sehingga dapat disimpulkan, PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan pada umumnya ditahun 2025, semua permintaan informasi yang masuk 100 % telah dipenuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Undang-Undang No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan ketentuan turunannya.

I. KENDALA

Kendala dalam pelaksanaan pemberian informasi publik di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan adalah sebagai berikut:

- a. Terbatasnya personil yang kompeten terkait keterbukaan informasi publik;
- b. Data dan atau informasi belum tersentral sehingga ketika ada permohonan informasi harus menemui seksi/sub bagian yang mengelola informasi terkait;
- c. Masih perlu peningkatan kesadaran bagi semua karyawan di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan terkait pentingnya keterbukaan informasi publik.
- d. Kurangnya pemahaman dan pengertian di bidang-bidang Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata tentang tupoksi PPID pembantu.

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan telah berusaha memberikan pelayanan informasi dan melakukan berbagai upaya dalam mendukung keterbukaan informasi publik. Laporan pelayanan informasi publik di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan ini memberikan gambaran umum kebijakan informasi dan dokumentasi serta pelaksanaan layanan informasi dan dokumentasi yang sudah dilaksanakan di PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan. Dari pelaksanaan pelayanan informasi publik oleh PPID Pembantu Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan pada tahun 2025 dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Telah tersedia sarana dan prasarana untuk mendukung pelayanan informasi publik di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan;
2. Masih perlu peningkatan dalam pengelolaan data dan informasi untuk layanan publik.

B. REKOMENDASI

Berdasarkan uraian laporan ini, maka untuk meningkatkan kualitas pemberian layanan informasi publik di Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan maka:

1. Penambahan personel/SDM serta sarana/prasarana penunjang pelayanan;

2. Peningkatan kapasitas bagi PPID pembantu dan personil PPID lainnya;
3. Meningkatkan koordinasi dengan PPID Utama agar dapat mempercepat dalam merespon dan dapat segera memberikan permintaan informasi publik ke Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi mengingat waktu yang sangat terbatas untuk disampaikan kepada pemohon informasi.
4. Peningkatan pelayanan melalui updating informasi yang ada. Updating informasi yang dimaksud yaitu memperbarui semua data dan informasi kemudian dimuat pada website PPID Kabupaten Bulungan sehingga dapat diakses oleh publik secara terbuka dan transparan. Dengan semakin banyak informasi yang dituangkan atau dimuat di website maka diharapkan dapat memenuhi rasa keingintahuan masyarakat akan informasi-informasi yang berkaitan dengan penyelenggaraan kegiatan pemerintah daerah;
5. Secara berkala perlu dilakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap layanan informasi publik oleh PPID Utama.

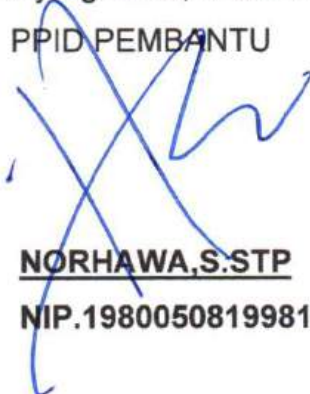
Demikian laporan tahunan ini kami sampaikan sebagai bahan pertimbangan dalam mengevaluasi kinerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Bulungan.

MENGETAHUI,
ATASAN PPID PEMBANTU


Ir. IWAN SUGIYANTA, ST, MT
NIP.196901171997031005

Tanjung Selor, 1 Maret 2026

PPID PEMBANTU


NORHAWA, S.STP
NIP.198005081998102001

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2025
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAHA, DAN PARIWISATA

INFORMASI BERKALA

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
1	Profil OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
2	Visi Misi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
3	Kedudukan/domisili OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
4	Sosial Media (Website, Instagram, Twitter, Facebook, & Youtube) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
5	Struktur Organisasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
6	Daftar Urutan Kepangkatan (DUK)	Dinas Kepemudaan, Olahragadan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
7	Profil Singkat Pejabat Struktural	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
8	LHKPN Pejabat Aselon II dan III OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
9	Perjanjian Kinerja (PK) Kepala OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
10	Indikator Kinerja Utama (IKU) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
11	Cascading	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
12	KAK OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
13	Rencana Aksi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
14	RKA OPD tahun 2022	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
15	Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran OPD per Semester	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
16	Informasi Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
17	Neraca, dan LRA	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
18	RUP tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
19	Data Statistik Daftar Aset dan Inventarisasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
20	Penghargaan yang diterima	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan				√	√	Selama Berlaku
21	Pengumuman pengadaan barang dan jasa	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
22	Peraturan/regulasi terkait OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
23	Informasi Jumlah Kunjungan Wisman ke Kab. Bulungan tahun 2024 s/d triwulan 4	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
24	Informasi Destinasi tempat Wisata di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
25	Data desawisata di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
26	Data organisasi kepemudaan di Kab, Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Layanan Kepemudaan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
27	Data sarana dan prasarana kepomudaan di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Layanan Kepemudaan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
28	Data jumlah atlit, pelatih dan wasit di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
29	Data sarana dan prasarana olahraga di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
30	Data sanggar kebugaran olahraga di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pembudayaan Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
31	Data event wisata yang akan dilaksanakan di Kab. Bulungan tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
32	Data jumlah hotel di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
33	Data jumlah rumah makan dan restoran di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
34	Schedule/agenda kegiatan tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor		√	√	Selama Berlaku
35	Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau Kegiatan yang sedang dijalankan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
36	Data jumlah Olahraga Tradisional, Kreasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pembudayaan Olahraga	Tanjung Selor		√	√	Selama Berlaku

INFORMASI SETIAP SAAT

1	Renstra OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	5 tahun
2	Renja OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
3	Tupoksi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
4	LAKIP	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
5	LKPD dan LPPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
6	RKT OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
7	SOP OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
8	Surat-surat Perjanjian Kerjasama dengan pihak ketiga berikut dengan dokumen pendukung	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan				√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
9	Laporan PPID Pembantu	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Sekretariat	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
10	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan (Perda, Perbup& SK)	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian			√	√	Selama Berlaku

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2025
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAHA, DAN PARIWISATA

INFORMASI BERKALA

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
1	Profil OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
2	Visi Misi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
3	Kedudukan/domisili OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
4	Sosial Media (Website, Instagram, Twitter, Facebook, & Youtube) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
5	Struktur Organisasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
6	Daftar Urutan Kepangkatan (DUK)	Dinas Kepemudaan, Olahragadan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
7	Profil Singkat Pejabat Struktural	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
8	LHKPN Pejabat Aselon II dan III OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
9	Perjanjian Kinerja (PK) Kepala OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
10	Indikator Kinerja Utama (IKU) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
11	Cascading	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
12	KAK OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
13	Rencana Aksi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
14	RKA OPD tahun 2022	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
15	Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran OPD per Semester	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
16	Informasi Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
17	Neraca, dan LRA	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
18	RUP tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
19	Data Statistik Daftar Aset dan Inventarisasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
20	Penghargaan yang diterima	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan				√	√	Selama Berlaku
21	Pengumuman pengadaan barang dan jasa	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
22	Peraturan/regulasi terkait OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan & Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
23	Informasi Jumlah Kunjungan Wisman ke Kab. Bulungan tahun 2024 s/d triwulan 4	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
24	Informasi Destinasi tempat Wisata di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
25	Data desawisata di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
26	Data organisasi kepemudaan di Kab, Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Layanan Kepemudaan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
27	Data sarana dan prasarana kepomudaan di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Layanan Kepemudaan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
28	Data jumlah atlit, pelatih dan wasit di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
29	Data sarana dan prasarana olahraga di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
30	Data sanggar kebugaran olahraga di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pembudayaan Olahraga	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
31	Data event wisata yang akan dilaksanakan di Kab. Bulungan tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
32	Data jumlah hotel di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
33	Data jumlah rumah makan dan restoran di Kab. Bulungan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
34	Schedule/agenda kegiatan tahun 2025	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor		√	√	Selama Berlaku
35	Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau Kegiatan yang sedang dijalankan	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
36	Data jumlah Olahraga Tradisional,Kreasi	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwiasata Kab. Bulungan	Bidang Pembudayaan Olaharaga	Tanjung Selor		√	√	Selama Berlaku

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2025
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAHA, DAN PARIWISATA

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP

INFORMASI SETIAP SAAT

1	Renstra OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	5 tahun
2	Renja OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
3	Tupoksi OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
4	LAKIP	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
5	LKPD dan LPPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
6	RKT OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Perencanaan dan Keuangan	Tanjung Selor		√	√	1 Tahun
7	SOP OPD	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian	Tanjung Selor	-	√	√	Selama Berlaku
8	Surat-surat Perjanjian Kerjasama dengan pihak ketiga berikut dengan dokumen pendukung	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan				√	√	Selama Berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	TEMPAT DAN WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
					CETAK	REKAM	ONLINE	ATAU RETENSI ARSIP
9	Laporan PPID Pembantu	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Sekretariat	Tanjung Selor	-	√	√	1 Tahun
10	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan (Perda, Perbup& SK)	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kab. Bulungan	Kasubag Umum & Kepegawaian			√	√	Selama Berlaku